I.E.S.

Luis Buñuel

Móstoles

PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

CURSO 2026/2027

Índice

1. INTRODUCCIÓN 3
2. OBJETIVOS Y PLAN DE TRABAJO 6
3. ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO..... 9
4. ACTIVIDADES DE DURACIÓN SUPERIOR A UN DÍA 10
5. ACTIVIDADES PROPUESTAS POR CURSOS Y DEPARTAMENTO 12
6. PLANES Y PROYECTOS 26

1. INTRODUCCIÓN

En la *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación*, se reconoce como "deber básico de los alumnos y alumnas":
"b) Participar en las actividades formativas y, especialmente, en las escolares y en las complementarias gratuitas".

El Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares (AA.CC.EE.) se encargará de promover, organizar y facilitar este tipo de actividades, fundamentales para el aprendizaje completo de los alumnos.

Al igual que en años anteriores, y tal y como está aprobado, se destacan los siguientes aspectos generales a considerar en todas las actividades participadas por este Departamento:

- En aquellas actividades a las que asistan alumnos menores de edad, independientemente del número de alumnos, **siempre** irán acompañados de al menos dos profesores.
- Se recomienda un mínimo de dos **profesores** por actividad y un profesor más por cada 20 alumnos adicionales.
- Durante el mes de junio, en los periodos entre evaluación ordinaria y evaluación extraordinaria **NO está permitido** realizar actividades o salidas extraescolares.

Por otro lado, y en base a la experiencia de cursos anteriores, puede suceder que algunas de las actividades propuestas no puedan realizarse. Así mismo, también es posible que se realicen actividades no planteadas o se modifiquen las mismas.
Para su aprobación, cuando proceda, se seguirán los cauces establecidos en la normativa, es decir, la aprobación de las actividades no planificadas por el Consejo Escolar.

En cuanto a la forma de realización de las actividades, el procedimiento es el siguiente:

- Debe estar reflejada en la Programación del Departamento correspondiente o en esta programación del Departamento de AA.CC.EE.

- Con al menos dos semanas de antelación a la fecha de realización de la actividad, siempre que sea posible, el profesor organizador comunicará al jefe del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares la realización de la salida y sus características.
  Esta comunicación se realizará **mediante el formulario habilitado a tal efecto en el curso de Aula Virtual de Actividades Complementarias y Extraescolares del IES Luis Buñuel**.

- El jefe del Departamento de AA.CC.EE. cumplimentará los datos de la actividad en el **documento de aviso** de actividades y lo remitirá mediante un **correo masivo**, observando lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos, **a todo el claustro**. Adicionalmente, se incluirá esta actividad en el **Calendario de AA.CC.EE**., al cual se puede acceder mediante el enlace habilitado para ello en el curso de Aula Virtual de Actividades Complementarias y Extraescolares del IES Luis Buñuel. Además, realizará todas las gestiones necesarias para llevarla a cabo, como pueden ser petición de presupuestos y cierre de la contratación de autocar o medio de transporte alternativo, así como el cálculo del importe que tienen que aportar los alumnos en su caso.

- El profesor organizador facilitará la información necesaria a los alumnos menores de edad para que rellenen la autorización correspondiente (disponible en el curso de Aula Virtual de Actividades Complementarias y Extraescolares del IES Luis Buñuel), recaudará el dinero (en casos necesarios) y entregará a los alumnos los recibos, quedándose con la copia de estos.

- En el caso de que la actividad la realice un departamento completo, el importe del autobús será entregado al jefe del Departamento de AA.CC.EE., el/cual se encargará de entregárselo a la secretaria del Centro.

Además de lo anterior, deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

- Si algún alumno no realiza una actividad por problemas económicos graves, podrá ser subvencionado por el Centro. Para ello, deberá ponerse en contacto con anterioridad a la realización de la actividad con la secretaria para estudiar el caso y ver si le corresponde la citada subvención.

- Si la actividad es gratuita todos los alumnos están obligados a realizarla. En caso de que no lo sea y algún alumno/a no participara, el profesor le informará del trabajo alternativo que debe realizar para que le pueda evaluar los contenidos que se van a trabajar en la actividad, advirtiéndole además de que debe asistir a clase en el horario lectivo habitual.

- Si la actividad se realiza en horario lectivo, todos los profesores que participen en ella se anotarán en el libro de guardias, anotando en el recuadro correspondiente “Profesor/a en actividad extraescolar”, indicarán cada uno de los grupos a los que no podrán impartir docencia ese día y dejarán tareas en la carpeta correspondiente que está junto al libro de guardias.

- Siempre que la actividad se prolongue hasta más tarde de las 16.00 h (o antes de las 14.00 h en el turno vespertino), los profesores que participen podrán cobrar media dieta (salvo que se haya agotado el presupuesto correspondiente). Las actividades de más de un día de duración que no estén contempladas en esta programación deberán aprobarse explícitamente en el Consejo Escolar.

- Para las actividades que se realicen fuera de la Comunidad de Madrid y para aquellas planteadas fuera del horario lectivo, debe cumplimentarse obligatoriamente la documentación específica según normativa de la Consejería de Educación.

El Departamento de AA.CC.EE. está compuesto por todo el profesorado del Centro y, por tanto, quien desee hacer una actividad debe asumir su parte de responsabilidad en la organización y no trasladarla completamente al

responsable del Instituto pues, si esto último ocurriera, este se vería desbordado, pudiendo afectar negativamente a la organización y realización de la propia actividad.

Si algún profesor desea realizar alguna actividad que no esté recogida en la programación y que haya sido imposible prever a principio de curso, lo propondrá al Consejo Escolar con una antelación suficiente (hay que considerar que este se suele reunir una vez al mes). A tal efecto, entregará un escrito a la dirección indicando en él las características, grupos implicados, profesores acompañantes, duración de la misma y coste económico aproximado, así como el motivo por el cual la actividad no estaba incluida en la programación.

Cualquier profesor/a que necesite asesoramiento para realizar una actividad podrá dirigirse al equipo directivo o al jefe del Departamento de AA.CC.EE., quienes prestarán todo el apoyo y la información necesarios para lograrlo.

Como se ha indicado con anterioridad en esta programación, durante el año académico anterior se ha creó el curso "Actividades Complementarias y Extraescolares" en el Aula Virtual del IES Luis Buñuel en donde se pueden encontrar todos los documentos e información necesarios para la organización y realización de este tipo de actividades.

2. OBJETIVOS Y PLAN DE TRABAJO

A continuación se presentarán cuáles son los objetivos del Departamento de AA.CC.EE.:

- ✓ Colaborar y asistir en la organización y realización de las actividades propuestas por los distintos departamentos y por el Centro.
- ✓ Mantener informados a todos los departamentos sobre las distintas actividades en las que participen o puedan participar y que puedan resultar de interés.
- ✓ Favorecer la implicación y colaboración del alumnado en estas actividades.

- ✓ Colaborar en actividades específicas o de carácter especial desarrolladas por los departamentos, como las exposiciones, eventos, actividades intercíclicas, etc.
- ✓ Participar junto a las Concejalías de Educación y Festejos; de Juventud, Familia, Igualdad y Cooperación; y de Cultura, Desarrollo y Promoción Turística del Ayuntamiento de Móstoles, así como con otras entidades, en aquellas actividades que propongan, ofreciendo información de estas actividades a todos los grupos a los que vayan dirigidos e intentando establecer colaboraciones entre ellas y nuestro Centro. En este sentido, a fecha de redacción de esta programación, ya se ha establecido comunicación y alguna reunión con este tipo de entidades. No obstante, aún no se conoce si en este año se retomará la Muestra de Teatro de Institutos de Móstoles, sin actividad en los últimos cursos.
- ✓ Facilitar y ayudar en la organización de los viajes que impliquen a parte del alumnado.

Por tanto, estos objetivos persiguen fomentar la participación tanto de profesores como de alumnos en las actividades propuestas por los departamentos, contemplando siempre las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NOF) y las disposiciones establecidas por el Consejo Escolar.

Plan de trabajo específico del Departamento de Actividades Extraescolares

En este curso se continuarán las actividades e iniciativas dirigidas a aumentar los préstamos de libros para el alumnado. Para ello se proponen las siguientes acciones:

- ✓ Registro de las nuevas entradas de ejemplares y actualización del catálogo de fondos de la Biblioteca.
- ✓ Dar visibilidad al catálogo de ejemplares de libros y películas a través de su publicación en la web del centro y en los ordenadores de alumnos en la biblioteca.

- ✓ Prestar apoyo al profesorado que realice actividades de fomento de la lectura y promocionar la plataforma MadREAD (Biblioteca Digital Interactiva de la Comunidad de Madrid).
- ✓ Organización de actividades específicas de fomento de la lectura. Se mantendrá la propuesta de la actividad consistente en la publicación en diversos espacios del centro de fragmentos de obras literarias realizada el año anterior junto con el Departamento de Artes Gráficas (AA.GG.), incorporando este año al Departamento de Idiomas. También se mantendrán otras actividades relacionadas con el Día del Libro como el mercadillo celebrado el año pasado junto con este departamento o la elaboración del libreto digital con citas y fragmentos de autoras y autores reconocidos.

Otras actividades:

- ✓ Apoyo y organización de actividades específicas con los distintos departamentos, como por ejemplo el mercadillo de Navidad con el Departamento de AA.GG., la integración del Departamento de Idiomas en la actividad del Día del Libro citada anteriormente o el Juego del Calamar y el Rap del Emprendedor del Departamento de Formación y Orientación Laboral, entre otros.
- ✓ Apoyo y organización de actividades dirigidas a dar visibilidad a los distintos Ciclos Formativos implantados recientemente como, Caracterización y Maquillaje profesional, Asesoría de Imagen Personal y Corporativa, etc. **Este año se intentará mantener la colaboración del alumnado de 2º de Caracterización y Maquillaje Profesional con el Festival de Cine que se realizan todos los años en el IES.**
- ✓ Organizar actividades como Halloween, Navidad, Carnavales, Día de la mujer, etc. Estas actividades se organizarán con la imprescindible ayuda de los distintos departamentos.
- ✓ Apoyo y organización de eventos finales de curso y graduaciones, entre otros eventos que surjan a lo largo del curso tanto para alumnos como profesores.

- ✓ Proponer la colaboración y facilitar el contacto entre los diferentes departamentos para la realización de las actividades ya planteadas por estos o promover nuevas actividades en las que puedan colaborar en el presente o en cursos futuros.

3. ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO

Como en años anteriores, en este curso se realizarán ciertas actividades para todos los alumnos de forma voluntaria, animando a todos el alumnado del Centro a participar en ellas.

- ✓ Exposiciones de pintura y fotografía en la Sala de Exposiciones “Los Olvidados”.
- ✓ Colaboración del centro en iniciativas solidarias como recogida de alimentos, ropa, etc., así como campañas de donación de sangre para alumnos mayores de edad.
- ✓ Digitalización de los fondos de la biblioteca. En este curso está previsto continuar con el proceso de catalogación de todos los ejemplares. Como en cursos anteriores se buscará contar con la participación activa de profesores y del alumnado de Administración y Finanzas y Gestión Administrativa como parte de sus prácticas evaluables en el módulo de Comunicación y Atención al Cliente y del alumnado de FP Básica en el edificio Pablo Casals.
- ✓ Participación en la Muestra de Teatro de los IES de Móstoles, organizada por los institutos de la localidad (aún sin confirmación de realización).
- ✓ Participación en la Muestra de cortometrajes de los institutos de Móstoles (en caso de que se lleve a cabo.)

4. ACTIVIDADES DE DURACIÓN SUPERIOR A UN DÍA

Estas actividades están aún por concretar, aunque los Departamentos han manifestado su interés en plantear su realización:

- **Viaje de estudios a Düsseldorf (Alemania)**

Esta actividad, propuesta por parte del Departamento de Idiomas, consiste en un viaje a Düsseldorf (Alemania) para tener un contacto real con la lengua y la cultura germanas. Está dirigida a los alumnos del Departamento de Administración que cursen el módulo de Alemán como segunda lengua.

La fecha probable de realización es en el segundo trimestre del curso.

Los objetivos de dicho viaje son:

- Plantear una experiencia de inmersión lingüística y cultural que redunde positivamente en el aprendizaje del alemán como segunda lengua.
- Visitar distintos monumentos, instituciones y exposiciones que resulten de interés y permitan complementar los contenidos del módulo.

- **Viaje a Barcelona**

Esta actividad consiste en un viaje para visitar el Museo de Historia de la Peluquería y el Museo egipcio de Barcelona. Está dirigida a los alumnos de 2º del Ciclo Formativo de Grado Medio de Peluquería y Cosmética Capilar.

La fecha probable de realización es en el segundo trimestre del curso.

Los objetivos de dicho viaje son:

- Visualizar y relacionar los útiles y aparatología utilizada a lo largo de la historia de la peluquería, con los que se utilizan en la actualidad.
- Complementar los contenidos relacionados con la historia de la peluquería explicados en el centro educativo.

- **Visita Balnearios y Spas**

Visita para el conocimiento de diversas técnicas y aparatología utilizadas en balnearios de otras provincias.

La fecha prevista es en el 2º trimestre, si bien está sujeta a modificaciones por parte de los centros donde se pudiera realizar.

Los objetivos de la visita son:

- Conocer el funcionamiento de las instalaciones.
- Promover la convivencia y la responsabilidad en el grupo

- **Visita Parlamento Autonómico**

Una visita a un Parlamento Autonómico fuera de la Comunidad de Madrid en el 3er trimestre, dirigida a los grupos de la familia de Administración de 1er curso, tanto en Grado Medio como en Grado Superior.

Los objetivos son:

- Conocer el funcionamiento de un Parlamento Autonómico.
- Profundizar conocimientos de Administración Pública.
- Convivir y promover la responsabilidad en el grupo.

- **Viaje a centros de logística**

Se propone una visita, bien al centro de logística nacional situado en Zaragoza o a la sede principal de Inditex en A Coruña.

Esta actividad está dirigida a los alumnos de 2º curso del ciclo de Administración y Finanzas.

Los objetivos son:

- Conocer el funcionamiento de un centro de logística.
- Promover la convivencia y la responsabilidad en el grupo.

5. ACTIVIDADES PROPUESTAS POR CURSOS Y DEPARTAMENTO

A continuación, se incluyen las actividades propuestas para los Ciclos Formativos y por los diversos Departamentos.

- Plan anual del Departamento de Administración
- Plan anual del Departamento de Artes Gráficas
- Plan anual del Departamento de Comunicación, Imagen y Sonido
- Plan anual del Departamento de Formación y Orientación Laboral
- Plan anual del Departamento de Idiomas.
- Plan anual del Departamento de Imagen Personal
- Plan anual del Departamento de Orientación

Cuando por diversas circunstancias no sea posible realizar alguna de las actividades propuestas, podrá ser sustituida por otra similar que cumpla los mismos objetivos. Así mismo, todos los departamentos han manifestado que también se reservan la posibilidad de proponer cualquieras otras actividades relacionadas con los distintos ciclos y módulos que puedan resultar de interés para el aprendizaje y formación del alumnado.

En algunos casos, es imposible prever la fecha en la que se realizarán las actividades. La realización de las actividades está condicionada por la disponibilidad horaria de los profesores tanto para su organización como para su desarrollo. Si no se dispone del tiempo suficiente, no se podrán realizar.

Además de las actividades recogidas explícitamente en esta programación, cuya realización, como se ha señalado antes, está supeditada a que los profesores implicados puedan disponer de horario específico para su preparación y desarrollo, se podrán realizar aquellas otras que se hayan reflejado en las programaciones didácticas de los departamentos, siempre en función de la disponibilidad presupuestaria y de que se cumplan los criterios generales establecidos.

Por supuesto, se podrán promover AA.CC.EE. en la tutoría, bien como mejora de la convivencia para favorecer un adecuado clima entre el alumnado, o bien como medida de desarrollo personal y social de los estudiantes para facilitar su implicación emocional con el instituto y favorecer su propio desarrollo cognitivo.

Para la preparación de esta programación se ha solicitado a los jefes de los distintos departamentos que recojan y comuniquen al jefe del Departamento de AA.CC.EE. las actividades previstas por el profesorado para cada uno de sus

módulos. Es necesario advertir que algunas de estas actividades están sujetas a disponibilidad de calendario, o aún no se ha publicado su fecha y lugar de realización, como puede ocurrir con, por ejemplo, ferias, exposiciones y otros eventos similares.

Asimismo, muchas de las actividades aquí recogidas pueden resultar de interés para diferentes materias, por lo que se realizarán en coordinación con todos los profesores titulares de los módulos implicados.

En algunos casos como en rodajes o visitas a localizaciones, los alumnos irán solos a realizar la actividad, dado que si solo hay un profesor responsable este no podrá acompañar a todos los subgrupos en los que se organiza el grupo-clase. No obstante, se procurará que esto no ocurra y no se permitirá en ningún caso cuando haya menores de edad entre el alumnado.

Finalmente, se señala que a lo largo del curso puede haber modificaciones según las necesidades de motivación al alumnado, el desarrollo de las actividades interíclicas programadas y los eventos de interés que puedan ir surgiendo.

A continuación, se enumeran las AA.CC.EE. planificadas dentro de los distintos módulos que se imparten y componen los diferentes ciclos de cada una de las familias profesionales existentes en el IES Luis Buñuel.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN – CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Visita Banco de España	Conocer el sistema financiero español	1º y 2º trimestre	1º y 2º GS 1º y 2º GM 1º Distancia
Visita Representación en España de la Comisión Europea	Conocer el papel de la Comisión Europea en España	Octubre	2º y 3º Proyecto Propio, 2º Asistencia Dirección Dual intensivo y 2º Gestión Administrativa Dual intensivo
KPMG Objetivo Empleo	Conocer la realidad del mundo laboral y las posibilidades de inserción	Noviembre	2º A y B de Administración y Finanzas y 1º Asistencia Dirección Dual intensivo
Visita al ICAC	Conocer el órgano de supervisión de contabilidad y auditoría	2º y 3er trimestre	1º y 2º GMGA, 1º y 2º GS

Visita al Parlamento Autonómico y/o Madrid	Profundizar conocimientos de Admon. Pública, tutoría	2º/3er trimestre	ADGM01 y ADGS02
Visita al Congreso y/o al Senado	Profundizar conocimientos de Admon. Pública	Sin definir	ADGM01 y ADGS02 y ADGS12
Visita al Tribunal Supremo	Profundizar conocimientos de Admon. Pública	Según convocatoria	ADGS02
Visita a la Bolsa de Madrid	Profundizar conocimientos Prod. Financ. Tutoría	2º trimestre	ADGS02, ADGM y PP03
Visita Aula	Tutoría	3er trimestre	ADGS01, ADGS02,ADGM,ADGS12
Visitas a empresas y organismos oficiales	Profundizar los módulos de Empresa en el Aula, simulación empresarial y Comunicación	A lo largo del curso	ADGM y ADGS02 y Grado Básico
II Feria de Empleo de Formación Profesional en la Comunidad de Madrid	Conocer la realidad del mundo laboral y posibilidades de inserción de la FP en Madrid.	Octubre	3º Proyecto propio y 1º Asistencia a la Dirección
Encuentro Instituto Empresa	Introducir el módulo de FCT/FFE	Enero	ADGM y ADGS
Consejo Económico y Social	Profundizar conocimientos de Admon. Pública	1er trimestre	ADGM01, ADGS02
Intercambio Instituto Alemania	Intercambio Cultural	2º trimestre	3ADGS12
Walk your Power	Información y prevención adicciones	Octubre	2º Grado Básico

Además, se propone por varios docentes del Departamento de Administración la posibilidad de realizar visitas a organismos e instituciones aún por determinar. Estas dependerán de las correspondientes convocatorias que en el momento de realizar esta programación todavía no se han producido.

Igualmente, se ha incluido la posibilidad de realizar actividades complementarias a través de videoconferencias, presentaciones online, actividades interactivas, visualización de vídeos o charlas en el propio centro.

Por último, los docentes pertenecientes a este departamento también contemplan la posibilidad de realizar viajes interculturales o de intercambio fuera de la Comunidad de Madrid y/o de España.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE ARTES GRÁFICAS – CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Imprenta Municipal/Museo de la Imprenta	Conocer el proceso de impresión	Noviembre	2º Preimpresión Grado Básico
Museo de Artes Decorativas	Visitar la exposición temporal	Noviembre	1º Diseño Grado Básico
Museo del Prado	Visitar la exposición permanente	Enero	Grado Básico
Fundación Telefónica	Visitar la exposición temporal	Diciembre	Grado Básico
Imprentas: Egesa, Alborada, Truyol	Conocer el proceso de impresión	Octubre/Noviembre/Enero	Diseño
Feria de artes gráficas CPRINT	Empresas del sector de artes gráficas	Enero	Preimpresión
Visita al Matadero Municipal	Visitar exposiciones	Por determinar	Preimpresión y Diseño
Visita al Museo del Libro-Biblioteca Nacional	Conocer la historia del libro	Por determinar	Preimpresión y Diseño
Teatro Valle Inclán	Asistir a una representación teatral	Por determinar	Grado Básico
La Casa Encendida	Realización actividad cultural	Por determinar	Grado Básico
Centro de Arte Dos de Mayo	Visita exposiciones	Por determinar	Grado Básico

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y SONIDO – CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES			
Visitas a exposiciones de fotografía	Fomentar la apreciación del arte fotográfico y el análisis crítico de la imagen	Todo el curso	Ciclos de Iluminación y Vídeo DJ (1º y 2º)
Visitas técnicas a instalaciones de cadenas de TV	Conocer los procesos de producción y emisión de una cadena de televisión	Todo el curso	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización (1º y 2º)
Asistencia a grabaciones de programas de televisión	Observar en tiempo real el desarrollo de un programa de televisión, familiarizándose con los roles técnicos y artísticos, así como con los procesos de producción, grabación y realización en un entorno profesional	Todo el curso	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización (1º y 2º)
Visitas técnicas a instalaciones teatrales	Comprender el montaje escénico, iluminación y sonido en directo	Todo el curso	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización y Vídeo DJ (1º y 2º)
Asistencia a obras teatrales, espectáculos y eventos.	Analizar la puesta en escena, guionización y dirección de una obra en vivo	Todo el curso	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización y Vídeo DJ (1º y 2º)
Visita técnica a instalaciones de radio	Conocer el funcionamiento de los estudios de radio, la tecnología utilizada y el rol de los distintos profesionales	Todo el curso	Ciclos de Sonido, Producción y Vídeo DJ (1º y 2º)
Asistencia a programas radiofónicos	Observar en directo la producción y emisión de un programa de radio, analizando el flujo de trabajo	Todo el curso	Ciclos de Sonido, Producción y Vídeo DJ (1º y 2º)
Visita a almacenes de	Conocer equipos profesionales y su gestión logística	Todo el curso	Todos los ciclos (1º y 2º)

equipos técnicos			
Visita a ferias del sector audiovisual	Actualizarse sobre las últimas tendencias y tecnologías en el ámbito audiovisual y multimedia	Todo el curso	Todos los ciclos (1º y 2º)
Visita a estudios de animación y Videojuegos	Conocer los procesos de desarrollo de Videojuegos y animación digital	Todo el curso	Ciclo de Animación 3D y Videojuegos (1º y 2º)
Visitas a centros culturales y de exposiciones sobre sector audiovisual	Conocer nuevas tecnologías y explorar áreas de conocimiento relacionadas con el sector	Todo el curso	Todos los ciclos (1º y 2º)
Asistencia a festivales de cine, de series y proyectos de ficción	Facilitar la exploración de géneros y formatos, actualizando a los estudiantes sobre las últimas tendencias del sector audiovisual	Todo el curso	Todos los ciclos (1º y 2º)
Visita a productoras cinematográficas	Observar el flujo de trabajo en la producción de cine, desde preproducción hasta postproducción	Todo el curso	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización (1º y 2º)
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS			
Charlas con profesionales del sector audiovisual.	Informar sobre innovaciones tecnológicas aplicadas al sector audiovisual	Todo el curso	Todos los ciclos (1º y 2º)
Intercíclica: Spot	Desarrollar un anuncio publicitario utilizando técnicas de grabación y edición profesional, fomentando la creatividad y el trabajo en equipo entre los diferentes ciclos.	1er trimestre	Ciclos de Sonido, Iluminación, Producción, Vídeo DJ y Realización (2º)
Intercíclica: Un corto muy corto	Producir un cortometraje en 24 horas	2º trimestre	Todos los ciclos de 1º
Intercíclica: Festival de cine	Organizar un festival de proyección de cortometrajes realizados por estudiantes, profesionales y promoviendo la exhibición y análisis de los proyectos audiovisuales.	1er y 2º trimestre	Todos los ciclos de 2º
Intercíclica: Eventos	Planificar y ejecutar la producción de eventos audiovisuales, integrando logística, sonido, iluminación y realización en directo	2º trimestre	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización, Vídeo DJ y Sonido (2º)
Intercíclica: Televisión	Realizar la producción de un programa de televisión, integrando las funciones de realización, iluminación y sonido	2º trimestre	Ciclos de Iluminación, Producción, Realización y

			Vídeo DJ (2º) y Sonido (1º)
Intercíclica: Editoriales de moda	Desarrollar una sesión fotográfica y audiovisual de moda	1er y 2º trimestre	Ciclos de Iluminación y Producción (2º)
Intercíclica: Cortos (La Navaja)	Producir una serie de cortometrajes	2º y 3er trimestre	Todos los ciclos de 1º
Intercíclica: Microteatros (La Rueda)	Crear obras de microteatro en formato audiovisual	3er trimestre	Todos los ciclos de 1º

* La realización de las actividades complementarias y extraescolares de este Departamento, debido a su especial carácter y complejidad, estará sujeta a la planificación del curso, la disponibilidad de recursos y las necesidades organizativas y educativas, pudiendo modificarse, ampliarse o cancelarse en función de las circunstancias.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE FOL – CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Visita a la sede del Tribunal Supremo	Derecho Laboral	Segundo trimestre	Por determinar
Charlas y Talleres de Motivación y Emprendimiento	IPE II	Primer o segundo trimestre	Por determinar
Visita Oficina Patentes y Marcas	IPE II	Primer o segundo trimestre	Por determinar
Visita Museo del Prado	Prevención de Riesgos Laborales	Tercer trimestre	Por determinar
Charlas de Igualdad y Celebración del Día de la Mujer	Derecho Laboral y Emprendimiento	Segundo o tercer trimestre	Por determinar
Charla Prevención de Riesgos Laborales y/o Cruz Roja	Prevención de Riesgos Laborales	Segundo o tercer trimestre	Por determinar
Visita al Vivero de Empresa de Móstoles	IPE II	Segundo trimestre	Por determinar
Taller de Lectura y Recital	IPE I e IPE II	Tercer trimestre	Por determinar
Scape Room del Emprendedor	IPEII	Segundo trimestre	Por determinar
Juego del Calamar	IPE I e IPE II	Segundo trimestre	Por determinar
Rap del Emprendedor	IPE II	Segundo trimestre	Por determinar

* Estas actividades que propone el departamento de FOL no son necesariamente obligatorias, aunque dependiendo de las circunstancias del curso y del grupo de alumnos, podrían ser evaluables.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE IDIOMAS – CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Visita a la Bolsa / Banco de España	Practicar el idioma en contexto	2º trimestre	Familia Profesional de Admon.
Idiomas en corto (Alcalá de Henares)	Practicar el idioma en contexto	1er trimestre (noviembre)	Todas las familias profesionales
Visita al Goethe Institut de Madrid	Practicar el idioma en contexto (alemán)	1er, 2º, 3er trimestre	Familia Profesional de Admon.
Viaje de estudios a Düsseldorf (Alemania)	Practicar el idioma en contexto (alemán)	1er/2º trimestre	Familia Profesional de Admon.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE IMAGEN PERSONAL– CURSO 2026/2027			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Visita exposición Human Universe	Conocer y aprender la composición y funcionamiento del cuerpo humano complementando los aprendizajes obtenidos en los módulos que tratan estos contenidos	1er/2º trimestre	1º de Estética y Belleza A y B, 1º de Peluquería y Cosmética Capilar y 1º de Estética Integral y Bienestar
Visita a diferentes Laboratorios cosméticos	Funcionamiento de las Instalaciones y contacto con los laboratorios	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1ºAsesorìa. 1º Caracterización
Visita a la “Semana de la Ciencia”	Visitas a las instalaciones	Noviembre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquería.
Visita empresa DRV	Conocer empresas de aparatología y fabricantes de cosméticos	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza.1º y 2º Peluquería. 1º Estética Integral y Bienestar
Visita empresa TRUKO	Conocer empresas dedicadas al maquillaje	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º Caracterización
Visita empresa HARPO	Conocer empresas de caracterización y maquillaje	1er trimestre (septiembre)	1º y 2º Estética y Belleza. 1º Caracterización
Visita a La Casa del Maquillaje	Conocer empresas dedicadas al maquillaje	2º trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Estética y Belleza. 1ºCaracterización
Visita empresa “Alegría MAKEUP”	Conocer empresas dedicadas al maquillaje	2º y 3 trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º Caracterización
Demostración de las diferentes técnicas en esculpido de uñas	Visualización de nuevas técnicas	1er y 2º trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquería
Visita a diferentes empresas dedicadas al láser e IPL	Conocer empresas de aparatología	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza
Visita a centros equipados con nuevas tecnología y aparatología de uso cosmético	Toma de contacto con aplicación de nuevas tecnologías	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza
*Visita Salón LOOK 2026	Feria novedades del sector	Noviembre	A determinar por el tutor/a del grupo

PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Visita al Museo del Traje (Madrid)	Estudio del estilismo	1er, 2º y 3er trimestre	1º Estética Integral y Bienestar 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquerìa.1º Asesoría. 2º Asesoría. 1º Caracterización
Demostraciones de distintas firmas comerciales realizadas en el centro educativo	Contacto con el mundo profesional	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar, 1º y 2º Peluquería, 1º y 2º Estética y Belleza. 1ª Asesoría. 1º y 2º de Grado Básico
Demostración de pincelería para maquillaje, manicura y pedicura	Conocer sus diferentes usos	1er (preferentemente) , 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º Caracterización
Visita “Comercial” en Móstoles	Elegir el equipo y material de peluquería para el 2º curso	1er trimestre	2º Peluquería
Skills	Motivar al alumnado y brindar la oportunidad para que muestren sus destrezas y los conocimientos adquiridos	1er, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar, 1º y 2º Peluquería, 1º y 2º Estética y Belleza. Asesoría. 1º y 2º de . Caracterización
Visita empresa Laserluz/Termosalud	Conocer nueva aparatología	2º trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 2º Estética Integral y Bienestar
Visita a la empresa Evolugie	Conocer las posibilidades y aplicaciones de la maderoterapia	2º trimestre	1º y 2º de Estética y Belleza y 1º y 2º de Estética Integral y Bienestar
Visita al Teatro Real	Relacionar las artes escénicas con la Imagen Personal	1er, 2º, 3er trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar, 1º y 2º Peluquería, 1º y 2º Estética y Belleza. 1ª Asesoría. 1º y 2º de Grado Básico
Visitas a SPAs y balnearios	Conocer el funcionamiento de las instalaciones	1er, 2º trimestre	2º Estética Integral y Bienestar
Visita Fundación Instituto San José	Conocer el funcionamiento de las instalaciones	1er trimestre (octubre)	2º Estética Integral y Bienestar
Visita al museo Sorolla	Relacionar las artes pictóricas con la Imagen Personal	1er, 2º, 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1º Asesoría
Visita al área comercial del centro de Madrid	Estudio in situ de las técnicas de marketing y venta	1er, 2º, 3er trimestre	2º Estética y Belleza 1º Peluquería
Maquillaje y peluquería en fechas como Halloween, Navidad, Carnaval	Practicar lo aprendido en una actividad real	1ª, 2º y 3er trimestre	1º y 2º Estética y Belleza 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1º

			Caracterización
Visita Museo de la Facultad de Medicina UCM	Estudio del cuerpo humano	1er, 2º y 3er trimestre	1º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquería.
Visita acto protocolario de Universidad o Institución Pública	Conocer el funcionamiento del protocolo de dichas instituciones	1er, 2º y 3er trimestre	1º Asesoría Superior
Visita Jardín Botánico	Observación de plantas y flores para perfumería y cosmética natural. Conocimiento del uso de plantas en la preparación de cosméticos	1er, 2º y 3 trimestre	1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería
Visita Teatro Real	Relación de las artes escénicas con la Imagen Personal	1er, 2º y 3er trimestre	1º Asesoría, 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquería. 1º Caracterización
Visita sede de la compañía L'Oreal	Conocer instalaciones, aparatología y cosméticos	1er, 2º trimestre	1º y 2º Peluquería
Demostración Micropigmentación	Conocer las técnicas de trabajo	1er, 2º, 3er trimestre	1º Estética Integral y Bienestar
Colaboración con departamento de Imagen y Sonido	Participación en distintos cortos, publicidad, pasarela, teatro, etc.	1er, 2º, 3er trimestre	1º y 2º Estética Integral y Bienestar, 1º y 2º Estética y Belleza, 1º y 2º Peluquería. 1º y 2º Asesoría. 1º Grado Básico. 1º Caracterización
Visita teatro Calderón	Conocer las técnicas de maquillaje, peluquería y vestuario en la caracterización en musicales	1er, 2º y 3 trimestre	1º Asesoría. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Grado Básico
Visita dinamizada "Un toque de distinción: cosmética y peluquería en el Mediterráneo antiguo" en el Museo Arqueológico Nacional.	Conocer la realidad y trascendencia de la cosmética y peluquería en el cuidado corporal de mujeres y hombres en la Antigüedad (Egipto, Nubia, Grecia y Roma)	1er trimestre	2º Caracterización y Maquillaje Profesional
Visita al plató televisivo	Conocer las técnicas de maquillaje, peluquería y vestuario en televisión	1er, 2º y 3 trimestre	1ºGrado Básico. 1º Asesoría. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar.1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Peluquería
Visita al estudio de Grabación de una cadena de Radio y/o TV	Funcionamiento de la cadena, attrezzo, etc.	1er, 2º y 3 trimestre	1º Asesoría

Visita a la redacción de un periódico o Revista	Funcionamiento, forma, vestuario	1er, 2º y 3 trimestre	1º Asesoría
Visita a exposiciones temporales de museos	Enriquecimiento de los conocimientos del alumno y de la cultura general del alumnado	2º trimestre	1º Asesoría. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Grado Básico
Visita a la feria de IFEMA	Conocer cómo se lleva a cabo la organización de eventos	2º trimestre	1º Asesoría. 1º y 2º Estética Integral y Bienestar. 1º y 2º Peluquería. 1º y 2º Estética y Belleza. 1º y 2º Grado Básico
Visita al complejo medio ambiental de reciclaje	Fomentar la conciencia ambiental y destacar la importancia de prácticas sostenibles	2º trimestre	Estética y Belleza, Peluquería y Estética Integral y Bienestar

* Este año NO se realizará la visita al Salón Look (Edición 2026) como Departamento (todos los Ciclos Formativos de la Familia de Imagen Personal), pero sí se mantiene la posibilidad de acudir de forma independiente por parte de uno o varios grupos.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN – CURSO 2026/2027. COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA Y SOCIEDAD			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Visita al teatro María Guerrero / Visita al teatro Valle-Inclán	- Fomentar el interés por las artes escénicas. - Acercar al alumnado a diferentes entornos culturales, trabajando contenidos vistos en clase. - Conocer los elementos que intervienen en una obra teatral.	1er o 2º trimestre	2º FP GB
Visita a un museo o espacio cultural (Museo del Prado / Reina Sofía / La Casa Encendida / Museo Arqueológico de Madrid…)	- Acercar al alumnado a diferentes entornos culturales, trabajando contenidos vistos en clase, y valorar. - Fomentar el interés y la curiosidad por el arte y el patrimonio cultural. - Estimular la creatividad.	1er o 2º trimestre	1º FP GB 2º FP GB
Visita a la Biblioteca	- Fomentar el hábito de lectura.	1er o 2º trimestre	1º FP GB 2º FP GB

Municipal.	- Acercar al alumnado a diferentes entornos culturales. - Conocer el funcionamiento de una biblioteca. - Valorar la biblioteca como espacio de estudio, cultura y convivencia.		
Poesía en el Parque del Retiro.	- Fomentar la lectura comprensiva y reflexiva de poemas. - Estimular la creatividad y la expresión artística. - Relacionar lenguaje verbal con el lenguaje visual.	3er trimestre	2º FP GB

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN – CURSO 2026/2027.			
CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA			
ACTIVIDADES	**OBJETIVO**	**PERIODO DE REALIZACIÓN**	**GRUPOS**
Sesiones en el medio natural próximo (Parque de Andalucía, Parque Prado Ovejero, Parque Natural del Soto, organización de una ruta de senderismo en la sierra de Madrid, salida de escalada y/o patinaje sobre hielo	Conocer diferentes espacios	1er o 2º trimestre	1º FP GB 2º FP GB
Actividades adaptadas a la oferta del ayuntamiento o la Comunidad	Conocer la oferta deportiva de la zona	1er o 2º trimestre	1º FP GB 2º FP GB
Actividades en el IES dentro del programa Madrid Comunidad Deportiva	Ampliar el conocimiento en deportes y de los profesionales que los practican	1er o 2º trimestre	1º FP GB 2º FP GB

6. PLANES Y PROYECTOS

- Biblioteca

El Departamento de AA.CC.EE. continuará con la digitalización de la base de datos de obras, publicaciones y filmografía existentes en la biblioteca.

El objetivo es continuar con la clasificación del material procedente de donaciones y aportaciones que se han realizado en el curso 2023/2024 y clasificar a la mayor brevedad posible las que se reciban durante este curso. La cantidad de libros donados y sin clasificar ha aumentado de modo considerable, por lo que de modo previo a la digitalización deberá procederse a la clasificación y ordenación de las nuevas adquisiciones.

La actividad prioritaria en este curso será continuar con el expurgo de aquellos ejemplares desactualizados o en mal estado y con la catalogación de los fondos existentes y la digitalización de la base de datos de estos.

Para la realización de este proyecto se contará con el apoyo específico de un profesor de la Especialidad de Lengua Castellana y Literatura que imparte el Ámbito de Comunicación y Sociedad en el Grado Básico de Formación Profesional. Además, se seguirá contando con la colaboración de los profesores que puedan tener disponibilidad horaria en el tercer trimestre y que así lo soliciten para reflejarlo en su horario, así como también de aquellos que realicen guardias en biblioteca durante el presente curso escolar.

- Elaboración de un apartado de FAQs en el Aula Virtual de Actividades Complementarias y Extraescolares

Con la intención de difundir el funcionamiento, herramientas y recursos del Departamento; de cómo llevar a cabo la propuesta de actividades y resolver algunas dudas con los aspectos anteriores, se desarrollará e incluirá un apartado de preguntas frecuentes (FAQs) dentro del curso de Aula Virtual de AACCEE.