

IES Luis Buñuel

■ **SESIÓN INFORMATIVA
PARA NUEVOS ALUMNOS
DE DISTANCIA**

■ **Lunes 23 de septiembre de 2024**



■ **COORDINADORA DEL C.F.G.S DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A DISTANCIA**



BELÉN ALCÁZAR ABRIO

[**maria.alcazar@educa.madrid.org**](mailto:maria.alcazar@educa.madrid.org)

Matrícula

- Presencial
- Lunes 23 tras finalizar la reunión.
- Martes 24, miércoles 25 y jueves 26 en secretaría. Horario de 9:00 a 13:00 y jueves también de 15:30 a 17:30
- **DOCUMENTACIÓN NECESARIA:**
 - Impreso de matrícula (se proporciona en el centro)
 - Autorización en caso de presentarla un representante.
 - Pago de tasas y envío de justificante
 - Seguro escolar para los menores de 28 años. Ingreso de 1,12€. IBAN:ES74-2100-5867-1613-0060-1405 a nombre del IES Luis Buñuel.
- Expediente académico ORIGINAL

IES Luis Buñuel

Calidad en la educación pública de Móstoles-Centro cofinanciado por el Fondo Social Europeo

Formación a Distancia

Admisión distancia

1 septiembre 2023

Fiesta local El día 12 de septiembre local en Móstoles, por lo que el centro permanecerá cerrado. CICLO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MODALIDAD A DISTANCIA PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES: DEL 4 AL 12 DE SEPTIEMBRE DE 2024 Normas de Organización y Funcionamiento del IES Luis Buñuel .ICITUD ESTARÁ DISPONIBLE EN LA PÁGINA DE LA COMUNIDAD DE MADRID CON LA ANTELACIÓN ... [Leer más](#)

Matrícula para la modalidad de Distancia

Presentación de Proyectos

Pago de tasas, modelo de solicitud de admisión y otros documentos

00 Enlace a la secretaria virtual para la preinscripción

02 Pago de tasas

Guía para el pago de Tasas

Normas de Organización y Funcionamiento

Pago de tasas
60€ módulo
(120€ repetidor)



Introducir en el buscador de Google: **“pago de tasas Comunidad de Madrid”** y elegir la siguiente dirección de correo electrónico, o bien copiar y pegar en el navegador la siguiente dirección de página web:

https://www.gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/#!/main



¿En qué Plan de estudios me matriculo?

Plan de estudios antiguo a extinguir

(Extinción: fin curso 2025-2026)

- Alumnos que hayan superado al menos el 50% de la carga lectiva completa del plan de estudios
- Alumnos que hayan superado todos los módulos incluidos en el primer curso de dicho plan

Nuevo Plan de estudios

- El resto del alumnado



Plan de estudios antiguo

Características de la matrícula

MÁXIMO: 60%: 1200 HORAS

No se tiene en cuenta para este cómputo: los módulos en que se efectúe traslado de expediente o se convaliden

Ciclo Formativo: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Grado: Superior

Duración: 2.000 horas

MÓDULOS PROFESIONALES

Clave	Denominación	Duración del currículo (horas)
01	Comunicación y atención al cliente	200
02	Gestión de la documentación jurídica y empresarial	135
03	Inglés	160
04	Ofimática y proceso de la información	200
05	Proceso integral de la actividad comercial	200
06	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	105
07	Contabilidad y fiscalidad	120
08	Formación y orientación laboral	90
09	Gestión de recursos humanos	50
10	Gestión financiera	120
11	Gestión logística y comercial	80
12	Simulación empresarial	140
13	Proyecto de administración y finanzas	30
14	Formación en centros de trabajo	370
HORAS TOTALES		2.000



Nuevo Plan de estudios

Características de la matrícula

MÁXIMO: 60%: 1200 HORAS

No se tiene en cuenta para este cómputo: los módulos en que se efectúe traslado de expediente o se convaliden

Familia profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN		
Ciclo Formativo: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Grado: Superior		Duración: 2000 horas
MÓDULOS PROFESIONALES		Duración del currículo (horas)
Código	Denominación	
0651	Comunicación y atención al cliente	200
0647	Gestión de la documentación jurídica y empresarial	145
0649	Ofimática y proceso de la información	210
0650	Proceso integral de la actividad comercial	245
CMO	Módulo profesional optativo	50
0179	Inglés Profesional (Grado Superior)	50
1709	Itinerario personal para la empleabilidad I	100
0648	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	105
0654	Contabilidad y fiscalidad	150
0652	Gestión de recursos humanos	105
0653	Gestión financiera	150
0655	Gestión logística y comercial	80
0656	Simulación empresarial	140
1710	Itinerario personal para la empleabilidad II	70
1665	Digitalización aplicada a los sectores productivos (GS)	30
1708	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo	30
CMO	Módulo profesional optativo	90
0657	Proyecto intermodular de administración y finanzas	50
HORAS TOTALES		2.000

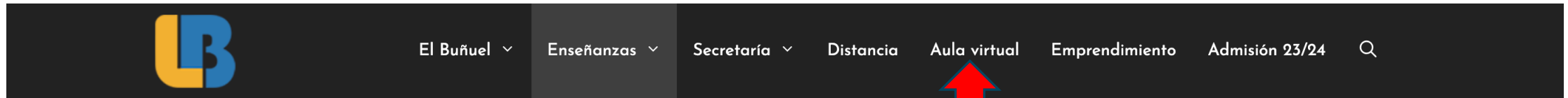
Incluye una fase de formación en empresa u organismo equiparado en un único periodo. Se requiere haber superado al menos el 30% del plan de estudios y que lo haya determinado el equipo docente.

Curso 2024-25: **NO SE OFERTAN** los módulos en gris.



Metodología didáctica.

Aula virtual



IES Luis Buñuel

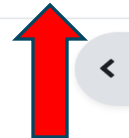
Calidad en la educación pública de Móstoles-Centro cofinanciado por el Fondo Social Europeo



Página Principal

Usted no se ha identificado. [\(Acceder\)](#)

AulaVirtual



IES LUIS BUÑUEL

- ▼ Administración y finanzas A DISTANCIA (5) 
- Primero (12)
- Segundo (2)

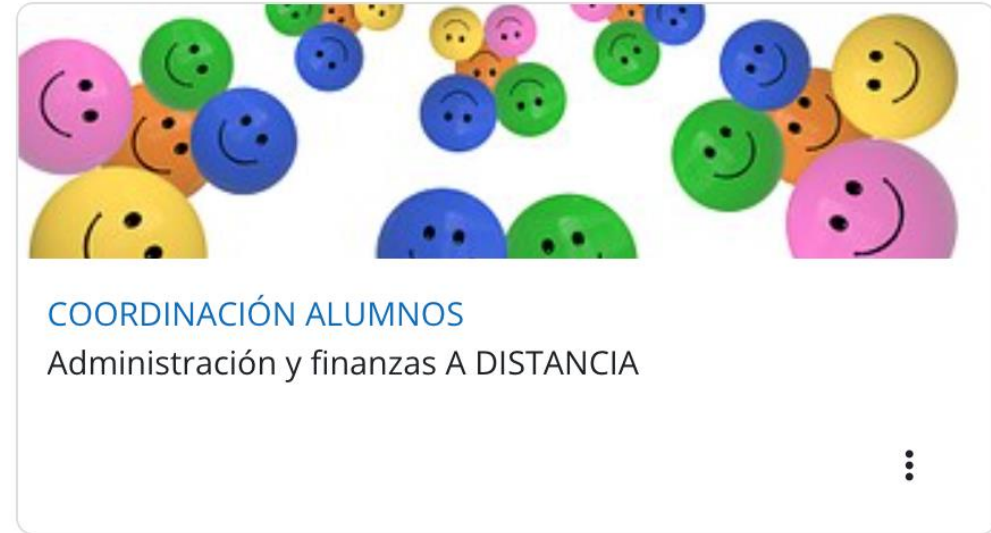
¿Cómo puedo acceder al aula virtual?

- Una vez matriculados en “Raíces “ se os asignará un **Correo de EducaMadrid: usuario@educa.madrid.org** y una **Contraseña**.
- Este correo y contraseña os lo **enviaremos a vuestro correo electrónico**. El que hayáis puesto en la matrícula. **Importante:** hay que escribir muy claro (mayúsculas) **vuestro correo para que os lleguen las claves**. **Os llegarán a lo largo de esta semana**.
- Para **acceder al aula**, pondréis vuestro **usuario** (lo que va delante de la @) y **contraseña**.
- Si no tienes **usuario y contraseña de ROBLE**, recibirás un correo automático con tus credenciales. Aquí, podrás consultar tu expediente académico.
- **A partir del lunes 30 de septiembre** estarán disponibles las aulas virtuales y comenzarán las tutorías presenciales.



Atención al alumnado

Aula de coordinación de alumnos para facilitar todo tipo de información (profesorado, correos, horario, convalidaciones, renunciaciones, fechas de exámenes...)



Tutorías colectivas presenciales (no obligatorias).

Tutorías individuales, no presenciales a través de las aulas virtuales (foro y mensajería interna)

GRUPO Plan Antiguo (Distancia) Aula AD8					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
15:15 – 16:10	Gestión RR HH (Carmen Pereda)				
16:10 – 17:05		Simulación empresarial (Juan Pérez)	Recursos Humanos y R.S.C. (Dominica Castaño)	G. Financiera (Dominica Castaño)	Ofimática (Hanna del Álamo)
17:05 – 18:00	G.D.J.E. (Belén Alcázar)	Simulación empresarial (Juan Pérez)		G. Financiera (Dominica Castaño)	Ofimática. (Hanna del Álamo)
RECREO					
18:15 -19:10	Inglés (Soraya Fernández)		PIAC (Fernando Fernández)	FOL (Luis de la Cruz)	Gestión Logística (José M. Sánchez)
19:10 – 20:05	Inglés (Soraya Fernández)	Comunicación (Hanna del Álamo)	PIAC (Fernando Fernández)	Contabilidad y Fiscalidad (Diego Herreros)	
20:05 – 21:00		Comunicación (Hanna del Álamo)		Contabilidad y Fiscalidad (Diego Herreros)	

GRUPO Plan Nuevo (Virtual) Aula AD9					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
15:15 – 16:10			PIAC (Fernando Fernández)		
16:10 – 17:05	Gestión Logística (José M. Sánchez)	IPE I (Ricardo Briones)	PIAC (Fernando Fernández)		Simulación empresarial (Carmen Pereda)
17:05 – 18:00	Contabilidad y Fiscalidad (Diego Herreros)	Comunicación (Hanna del Álamo)	Ofimática (Hanna del Álamo)	G.D.J.E. (Belén Alcázar)	Gestión RR HH (Carmen Pereda)
RECREO					
18:15 -19:10	Contabilidad y Fiscalidad (Diego Herreros)	Comunicación (Hanna del Álamo)	Ofimática (Hanna del Álamo)	Inglés (Soraya Fernández)	
19:10 – 20:05	G. Financiera (Dominica Castaño)		Recursos Humanos y R.S.C. (Dominica Castaño)		
20:05 – 21:00	G. Financiera (Dominica Castaño)				



Superación de un módulo

EXAMEN PRESENCIAL FINAL : Aprobado si la nota del examen presencial es **igual o superior a 5**.

Tareas y actividades durante el curso: podrán subir la nota siempre y cuando se haya obtenido un 5 en la prueba presencial final (ordinaria o extraordinaria). Consultar la programación y al tutor de cada módulo.

DOS CONVOCATORIAS POR AÑO

- Ordinaria
- Extraordinaria

MÁXIMO CONVOCATORIAS : 4 por módulo, salvo la FCT que tiene 2.



■ **IES Luis Buñuel**

- C/ Orquídea 1, 28933 Móstoles, Madrid
- Tlf. 912 36 00 01
- secretaria.luisbunuel.mostoles@gmail.com
- Código de centro: 28038422
- Área territorial: Madrid – Sur
- <https://iesluisbunuel.com>