

IES Luis Buñuel

Código de centro: 28038422

Plan Digital de Centro

Curso 2023-2024



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	IES LUIS BUÑUEL	
Código	28038422	
Web	https://iesluisbunuel.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Pilar Calzada Negro	pilar.calzada@madrid.org
Coordinador TIC	Óscar Largo Segovia	oscar.largo@educa.madrid.org
Responsable #CompDigEdu	Miguel Ángel Merino Laso	mamerinolaso@educa.madrid.org

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL CONTEXTO.

El Instituto de Educación Secundaria "Luis Buñuel" está localizado en la ciudad de Móstoles, en el suroeste de la Comunidad de Madrid. Pese a ser una población que cuenta con una rica historia en la que destaca su papel en la guerra de la independencia de principios del siglo XIX, Móstoles es una ciudad reciente como tal, situada a unos quince kilómetros de la capital. Su crecimiento demográfico fue espectacular en las tres últimas décadas del siglo XX, lo que le llevó a lo que es en la actualidad: una de las ciudades más populosas de la provincia de Madrid (y, por ende, de España), con algo más de 200.000 mil habitantes censados.

Su población formada por emigrantes de diversos lugares de España, ha sufrido una segunda oleada migratoria, en esta ocasión, proveniente de más allá de las fronteras de nuestro país. En la actualidad, el 10% de la población total ha nacido fuera de España, estando la media de edad de la población claramente por debajo de la media nacional.

Móstoles goza de todos los servicios propios de una gran ciudad, incluida una universidad: la Rey Juan Carlos, cuyo campus de Móstoles está ubicado en terrenos colindantes a los que ocupa nuestro centro.

Si bien nunca es fácil, ni incluso conveniente, generalizar, nuestro alumno-tipo procede de una familia media con recursos suficientes, pero sin excesos. Así, la renta per cápita de los habitantes de Móstoles pese a que se ha incrementado en los primeros años del siglo XXI sigue siendo inferior a la media de la Comunidad de Madrid, situándose en la actualidad cerca del 80 % de dicha media.

Los padres tienden a trabajar los dos, si bien el hombre suele tener una cualificación laboral más alta que la mujer, normalmente gracias al más alto nivel de estudios de los primeros (más del 60% de la población está ocupada en el sector de servicios, mientras que el resto se reparte, fundamentalmente, entre la industria y la construcción). Los alumnos disponen, en general, de los medios adecuados para el estudio además del apoyo de los padres, que desean que sus hijos alcancen un nivel académico superior al suyo.

PROYECTO EDUCATIVO Y SEÑAS DE IDENTIDAD.

La planificación del trabajo en el IES Luis Buñuel está basada en la aplicación de los modelos de calidad adaptados a la educación, lo que implica, entre otras cosas, que los objetivos del instituto se miden mediante indicadores objetivos e indicadores de percepción. Por ello, en la memoria anual que se realiza cada curso, se analiza la consecución de los objetivos numéricos

planteados y en los resultados de las encuestas realizadas, por un lado, a los usuarios del centro: los alumnos y sus familias, y por otro al personal tanto docente como no docente.

La misión del instituto es “Proporcionar estrategias a nuestros alumnos, en un entorno acogedor, para que sepan afrontar y resolver situaciones académicas, profesionales, personales y sociales”

La inclusión del párrafo “en un entorno acogedor” es una seña de identidad de este centro, en el que desde su creación se ha perseguido que los alumnos, además de aprender unos contenidos, se encuentren a gusto. Creemos firmemente que ello favorece el aprendizaje y el éxito escolar.

La misión del instituto se concreta en los objetivos generales englobados en cuatro ámbitos de actuación:

a) **Ámbito académico:**

- Trabajar diariamente para que nuestros alumnos logren una sólida formación académica.
- Potenciar el hábito de trabajo como base del éxito personal.
- Fomentar las habilidades de comunicación.
- Favorecer el trabajo en equipo a través de las actividades que se desarrollan en el instituto.
- Aplicar las Tecnologías de la información y la comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Adoptar medidas de atención a la diversidad que favorezcan el aprendizaje de los alumnos, tanto los que tengan dificultades como los que destaquen.
- Realizar actividades encaminadas al desarrollo de la creatividad.
- Potenciar la enseñanza de idiomas.
- Promover el autoaprendizaje y el aprendizaje cooperativo de los alumnos.
- Orientar al alumno por las diferentes etapas en función de sus intereses y capacidades.
- Fomentar el trabajo en equipo y la formación continua de los profesores que permita tanto su actualización, como la aplicación de metodologías innovadoras.

b) **Ámbito personal y social:**

- Favorecer la educación integral del alumno como persona y ciudadano europeo, dentro de un marco de respeto a los principios democráticos de convivencia, a las obligaciones y a los derechos y libertades fundamentales.
- Transmitir el aprecio por el patrimonio cultural y medioambiental, potenciando las actividades extraescolares.
- Desarrollar proyectos y estrategias que fomenten el hábito de la lectura.
- Promover un entorno adecuado de trabajo y de relaciones que favorezca la convivencia armónica entre los miembros de la comunidad educativa.
- Estimular la capacidad crítica y de decisión de los alumnos.
- Desarrollar estrategias que favorezcan la maduración personal de los alumnos y el desarrollo de su propia identidad y sistema de valores.
- Promover la tolerancia y el respeto por la diversidad en todas sus manifestaciones.

c) **Ámbito familiar:**

- Informar a las familias sobre la trayectoria de los alumnos y facilitarles estrategias de apoyo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Impulsar la implicación de los padres en la educación de sus hijos en colaboración con los profesores.
- Promover la participación de las familias a través del consejo escolar, de la Asociación de madres y padres de alumnos y de la Escuela de Padres.

d) **Ámbito profesional:**

- Fomentar en los alumnos el espíritu emprendedor y el uso de técnicas de autoempleo.
- Colaborar activamente con las empresas en las que nuestros alumnos realizan las prácticas formativas.
- Formar profesionales capacitados, tanto en conocimientos como en actitudes profesionales, para atender con éxito las demandas del mercado laboral.
- Informar y orientar a los alumnos sobre las diferentes alternativas profesionales, así como sobre las técnicas de acceso al mundo laboral.
- Promover la inserción laboral inmediata de los alumnos mediante la bolsa de empleo del instituto.

Las prioridades de actuación se concretan anualmente en la Programación General Anual, en la que se establecen unos objetivos cuantificables a través de unos indicadores objetivos y de percepción, utilizando la filosofía de los modelos de calidad.

PLAN TIC. TRAYECTORIA DEL CENTRO CON RESPECTO AL USO DE LAS TIC.

Extracto del “PLAN TIC DEL CENTRO”, elaborado por Óscar Largo Segovia, coordinador TIC.

CONTEXTUALIZACIÓN DEL PLAN TIC: DESCRIPCIÓN DEL CENTRO (Entorno, Alumnado, Equipo de profesores, Trayectoria Digital de Centro...):

- El IES Luis Buñuel está situado en Móstoles. Comenzó como IES de Secundaria, incorporando algunos ciclos formativos y actualmente es un centro exclusivo de Formación Profesional. Tenemos 4 familias profesionales: Artes Gráficas, Imagen Personal, Imagen y Sonido y Administración, que se imparten en todos los niveles desde FP Básica, Ciclos de Grado Medio y Ciclos de Grado Superior. Tenemos dos turnos, formación DUAL y FP a distancia. Ocupamos dos edificios en calles diferentes, aunque cercanas.
- Somos un IES público y algunos de nuestros ciclos se imparten exclusivamente en nuestro IES en la DAT-Sur, así tenemos alumnos de toda la zona sur de Comunidad de Madrid, aunque mayoritariamente son alumnos residentes en Móstoles, Alcorcón, Fuenlabrada o Villaviciosa de Odón y otras poblaciones cercanas, también aportan un número significativo de alumnos.

- El claustro está integrado por unos 107 profesores, mayoritariamente de las especialidades que se imparten en los ciclos formativos, pero también de “ámbitos” para la formación básica, de FOL e inglés. Aproximadamente la mitad del claustro está con destino definitivo en el IES Luis Buñuel.
- Al tratarse de ciclos formativos con procesos que en la actualidad son totalmente digitales, exceptuando la familia de Imagen Personal, el claustro tiene una buena competencia digital, aunque generalmente muy especializada en la familia profesional a la que cada uno corresponde.
- El empleo de recursos como el correo electrónico, las búsquedas web y el uso de proyectores es generalizado. Algunos pocos profesores tienen un blog donde cuelgan actividades, presentaciones, etc. y otros utilizan plataformas como Google Classroom. El aula virtual de Educamadrid se usa fundamentalmente en la Formación A Distancia. Tenemos una página web que se actualiza con frecuencia, un canal en Youtube y una página en Instagram.

OBJETIVOS DEL PLAN TIC POR ÁMBITOS:

- Referidos a la integración curricular.
 - El papel de las TIC en la PGA y en el PEC.
 - Criterios didácticos secuenciados para la adquisición de la competencia digital.
 - Marco metodológico para el uso de las TIC.
 - Estrategias organizativas para el uso de recursos digitales (aulas, grupos, espacios...). Protocolos de actuación (responsables, acciones, evaluación...).
 - Criterios didácticos del uso de las TIC para la atención a la diversidad.
- Referidos a la infraestructura / Equipamiento.
 - Espacio Virtual: control de acceso, responsabilidad de uso, perfiles de usuario, medidas de seguridad...
 - Estructura de la red del centro (puntos de acceso, switch, router, proxy...)
 - Equipamiento (Apps, programas, dispositivos, pizarras digitales...) asignado al uso de los alumnos/as, funcionalidad educativa, criterios de acceso y configuración, gestión de licencias...
 - Equipamiento específico para la atención a la diversidad.
 - Mantenimiento y responsabilidades. (Protocolo para la gestión de incidencias, criterios pedagógicos para la compra de nuevo equipamiento...).
- Referidos a la Formación del Profesorado.
 - Plan de acogida, integración y apoyo para el nuevo profesorado (instrucciones de uso, inventario de equipamiento y programas educativos...).
 - Planes de formación relacionados con el desarrollo de la competencia digital (detección de necesidades, desarrollo de propuestas de formación en coordinación con los CTIF).
- Referidos al Plan de Comunicación de Centro.
 - Estrategia de comunicación del centro (criterios de uso, identidad de centro, canales, responsables, seguimiento...).
 - Uso y fomento de la web de centro. (criterios de publicación de contenido, responsables...).

- Interacción con la comunidad educativa (canales y estrategia de comunicación...).
- Referidos a la gestión / organización de centro.
 - Se establece un canal para gestionar las incidencias técnicas relacionadas con las TIC.
 - Herramientas institucionales de gestión administrativa (RAICES, ROBLE...).
 - Herramientas de gestión académica (biblioteca escolar...).
- Estrategia de difusión del Plan TIC.
 - Estrategias para la elaboración y difusión del plan TIC (detección de necesidades, participación en la CCP, reuniones periódicas con el equipo directivo, reparto de responsabilidades y funciones...).
 - Publicación del Plan TIC en entornos virtuales.
- Evaluación del Plan TIC.
 - Estrategias de seguimiento y evaluación del plan (Indicadores de logro, encuestas de satisfacción, conclusiones, propuestas de mejora...).

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Las actividades de formación realizadas por el Claustro durante el curso 2021-22 por departamento son:

DEPARTAMENTOS	HORAS DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	816	29
ALEMÁN	20	2
ARTES GRÁFICAS	281	9
FOL	61	8
IDIOMAS	84	4
IMAGEN PERSONAL	382	15
IMAGEN Y SONIDO	560	12
ORIENTACIÓN	1.258	12
TOTAL	3.462	91

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

NORMATIVA:

- Resolución de 10 de septiembre de 2021
- Resolución de 4 de mayo de 2022: MRCDD

La tendencia laboral en nuestra sociedad actual exige la puesta al día en el desarrollo de habilidades que utilicen los medios digitales. El alumnado de nuestro centro utiliza métodos de aprendizaje estimulados por proyectos prácticos que exijan del estudiante la utilización de herramientas digitales para poder desarrollar proyectos o aprendizajes creativos.

El presente Plan Digital de Centro nace en el marco del proyecto #COMPDIGEDU, y es un primer borrador que pretende actuar de puente entre las actuaciones que ya se venían realizando en el instituto y el nuevo marco de actuación impulsado por el proyecto.

A lo largo del curso 2022 – 2023 este plan se revisará y adaptará según las directrices marcadas por el proyecto #COMPDIGEDU y con la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

El Equipo Directivo está concienciado de la necesidad de implantar un modelo de educación digital y desarrollar el Plan Digital de Centro real y práctico.

El centro cuenta con un TIC muy implicado desde hace 4 cursos, con un amplio bagaje en estas funciones. y se ha seleccionado a una persona para el rol de #Compdigu.

Colaboración e interconexiones

COLABORACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.

Actualmente están en marcha los siguientes proyectos:

- Encuentro con empresarios, coordinado por la familia de Administración.
- Cortometrajes departamentos de Imagen y Sonido, y Artes Gráficas.
- Proyectos de colaboración entre diferentes ciclos, y principalmente entre los de Imagen Personal, Artes Gráficas e Imagen y Sonido.
- Exposiciones con Centro Social Norte-Universidad Móstoles. Festival cortometrajes.
- Concejalía asuntos sociales, prevención e inserción social de adolescentes con riesgo.
- Escuela de Hostelería de Móstoles: elaboración de un “book de platos (bodegón)” y vídeo promocional.
- Asociación AMAS: apoyo a alumnos discapacitados.

- Participación en los campeonatos de FP Madrid SKILLS.
- Participar en la liga del debate organizado con la Dirección General de FP.
- Constitución de asociación de antiguos alumnos: reparación y puesta a punto de equipos de imagen y sonido.
- Colaboración con empresa “Empieza por educar” Proyecto EXE: Auxiliar de FP básica todo el curso.

PROYECTO ERASMUS +

Actualmente tenemos abiertos tres proyectos propios para alumnos de Grado Superior y otros tres proyectos para alumnos de Grado Medio como miembros del consorcio de la Dirección General de FP.

1. PROYECTOS PROPIOS

1.1. Proyecto 2019-1-ES01-KA103-060562

Este es el proyecto que comenzó en el año 2019 y que se vio interrumpido por la Pandemia. Originalmente contaba con 15 becas para estudiantes y 4 para profesores. Todas estaban organizadas y previstas a partir de marzo de 2020 pero no pudo realizarse ninguna por causa de la Pandemia.

El proyecto se ha retomado este curso y tiene fecha de finalización 31/05/2022. Esta es la situación actual:

ALUMNO O PROFESOR	CICLO FORMATIVO	DESTINO	FECHAS
Alumna	Diseño	Polonia	Marzo-mayo
Alumna	Diseño	Polonia	Marzo-mayo
Alumna	Diseño	Irlanda	Marzo-mayo
Alumna	3ºAF+Asistencia	Alemania	Marzo-mayo
Alumna	2ºAF+Asistencia	Malta	Marzo-mayo
Alumna	2ºAF+Asistencia	Malta	Marzo-mayo
Alumna	2ºAF+Asistencia	Malta	Marzo-mayo
Alumno	2º AF	Malta	Marzo-mayo
Profesor- Coordinador Erasmus+	Administración	Finlandia	Noviembre 2021

1.2. Proyecto 2020-1-ES01-KA103-078606

Este proyecto está en vigor con fecha de finalización 31/05/2023

Consta de 15 becas para alumnos y para profesores de las que en el curso 2021/22 se desarrollaron:

ALUMNO O PROFESOR	CICLO FORMATIVO	DESTINO	FECHAS
Alumna	AF	Malta	Abril-junio
Alumna	AF	Malta	Abril-junio

Alumnos de Grado Superior que han realizado movilidades para prácticas el curso 2022/23 (situación actual):

ALUMNADO	CICLO FORMATIVO	DESTINO	FECHAS
Alumno/a 1	Diseño	Malta	Marzo-mayo
Alumno/a 2	Diseño	Polonia	Marzo-mayo
Alumno/a 3	2ºAF+Asistencia	Francia	Marzo-mayo
Alumno/a 4	2ºAF+Asistencia	Alemania	Marzo-mayo
Alumno/a 5	Iluminación	Italia	Marzo-mayo
Alumno/a 6	Iluminación	Italia	Marzo-mayo
Alumno/a 7	2º AF	Bélgica	Marzo-mayo

Las movilidades realizadas por el profesorado durante el curso 2022/23 fueron:

PROFESORADO	DEPARTAMENTO	DESTINO	FECHAS
Profesor/a 1	Administración	Portugal	Mayo
Profesor/a 2	Administración	Alemania	Abril
Profesor/a 3	Alemán	Alemania	Mayo
Profesor/a 4	Inglés	Alemania	Abril
Profesor/a 5	Artes Gráficas	Alemania	Mayo

1.3. Proyecto 2021-1-ES01-KA131-HED-000003836

En vigor con fecha de finalización 01/10/2023 pero seguramente lo prorrogamos hasta el 31/05/2024

Consta de 5 movilidades para alumnos y 5 para profesores

2.PROYECTOS COMO MIEMBRO DEL CONSORCIO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FP

2.1.Proyecto 2019-1-ES01-KA102-062517

Actualmente está en curso el proyecto 2019-1-ES01-KA102-062517.

Este proyecto quedó suspendido con motivo de la pandemia y se retoma de nuevo este curso con fecha de finalización 30/06/2022

Inicialmente teníamos concedidas 6 movilidades de alumnos y 3 de profesores.

El en curso 2021/22 solicitamos dos movilidades adicionales para alumnos que nos han sido concedidas, por lo que finalmente el centro cuenta con 8 movilidades para alumnos, 3 para profesores y 2 movilidades de profesores acompañantes. Estas últimas se realizarán a principios de junio con los alumnos que están realizando sus prácticas en Catania.

ALUMNO O PROFESOR	CICLO FORMATIVO	DESTINO	FECHAS
Alumna	Video DJ	Catania	Marzo-junio
Alumna	Video DJ	Catania	Marzo-junio
Alumna	Video DJ	Catania	Marzo-junio
Alumna	Video DJ	Catania	Marzo-junio
Alumna	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio
Alumno	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio

1.4. Proyecto 2020-1-ES01-KA102-081677.

Movilidades realizadas durante el curso 2022/23:

ALUMNADO	CICLO FORMATIVO	DESTINO	FECHAS
Alumno/a 1	Video DJ	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 2	Video DJ	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 3	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 4	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 5	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 6	Gestión Administrativa	Malta	Marzo-junio
Alumno/a 7	Peluquería	Italia	Marzo-junio

PROFESORADO	DEPARTAMENTO	DESTINO	FECHAS
Profesor/a 1	Artes Gráficas	Alemania	Mayo
Profesor/a 2	Imagen Personal	Italia	Abril
Profesor/a 3	Administración	Alemania	Abril
Profesor/a 4	Administración	Alemania	Abril

COLABORACIÓN CON EL LYCÉE “JEAN MACÉ”

Queremos dejar constancia de la vocación europeísta del IES Luis Buñuel, que se ha plasmado en los intercambios que se han hecho en varias ocasiones con el Lycée “Jean Macé” de Rennes (Francia) en el que han participado alumnos del Ciclo Formativo Superior de Asistencia a la Dirección, y que tomaron cuerpo con un convenio de asociación con dicho centro firmado en diciembre de 1995.

Infraestructuras y equipos

El instituto cuenta con infraestructura y equipos muy específicos para atender a la docencia de los ciclos de FP que se imparten de las 4 familias profesionales. Estos equipos e infraestructuras presentan los siguientes problemas a día de hoy:

- El IES se ha incorporado durante el verano a Escuelas Conectadas, por lo que deberá observarse si se ha mejorado el acceso a internet desde los puestos de trabajo del centro.
- No tiene wifi en casi ningún espacio, lo que supone una limitación.
- Equipos anticuados en muchas aulas. Es necesario actualizarlos para impartir clases en las distintas familias profesionales.
- Incidencias intermitentes en la red, sobre todo en el edificio de Pablo Casals.
- Problemas para la gestión de la red y puestos de las aulas por ejemplo para el control de los puestos de los alumnos, instalación y actualización centralizada de programas, control del acceso a internet, control de puestos para exámenes, etc.
- Alto coste de los equipos y licencias al tratarse de equipos muy específicos para las enseñanzas que se imparten.
- Incorporación de nuevos ciclos, (3 en el curso 2021/22 y otros 3 en el curso 2022/23), incrementándose las necesidades de equipos y acceso a la red, así como el rediseño de espacios e infraestructuras.

Desarrollo profesional

- Hay variedad en cuanto a la implicación o motivación, aunque en general es alta.
- También hay variedad en cuanto al conocimiento y uso de las nuevas tecnologías, aunque hay una buena disposición para formarse.
- Se realizaron cursos de formación y seminarios sobre aulas digitales y nuevas tecnologías.
- Importante mantener las plantillas de profesorado, especialmente en educación a distancia y módulos muy técnicos.

Pedagogía: apoyos y recursos

- Es generalizado el uso de aulas virtuales en Educamadrid. Aunque debemos profundizar en su uso.
- A parte del correo y las aulas virtuales, el resto de recursos de Educamadrid apenas se utiliza.

- En ciclos como los de distancia, el uso de los recursos de Educamadrid es imprescindible.

Pedagogía: implementación en el aula

- Se ha realizado el SELFIE durante el curso 2022/23, teniéndose previsto volver a repetirlo de forma bienal (para el curso 2024/25).
- Se realizó un DAFO, como reflexión inicial dentro del proyecto #Compdgedu, que es revisado y precisado en esta versión del PDC

Evaluación

- Se ha realizado el SELFIE durante el curso 2022/23, teniéndose previsto volver a repetirlo de forma bienal (para el curso 2024/25).
- Se realizó un DAFO, como reflexión inicial dentro del proyecto #Compdgedu, que es revisado y precisado en esta versión del PDC

Competencias del alumnado

- El alumnado utiliza herramientas digitales de la mano del profesorado y lo hace habitualmente tanto en prácticas de taller como en clases teóricas.
- Especialmente relevante es el uso de las aulas virtuales en la enseñanza a distancia.

Familias e interacción con el Centro

- Todas las familias de los alumnos menores de edad interactúan con el centro a través de Raíces/Roble o del tutor.
- Todos los alumnos pueden hacerlo directamente a través del correo de Educamadrid y Raíces/Roble.

Web y redes sociales

- La web del centro está actualizada, es atractiva y la información es fácil de encontrar.
- Hay canales específicos en Youtube para información genérica del instituto y para trabajos de la familia de Imagen y Sonido.

2. EVALUACIÓN	
2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)	
<i>Enlace al selfie del Centro:</i>	
https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	3,3
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,7
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,8
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	---
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	---
A6. Participación de las empresas en la estrategia	2,9
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	3,1
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,1
B3. Colaboraciones	3,5
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	---
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	3,5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,8
C3. Acceso a internet	3,4
C5: Asistencia técnica:	3,6
C7: protección de datos	3,8
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4
C17: Base de datos de proveedores de formación	2,8
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3,6
D2: Participación en el DPC	3,7
D3: Intercambio de experiencias	3,4
D4: Oportunidades de DPC	3,6
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,4
E2. Creación de recursos digitales	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,3
E5. Recursos educativos abiertos	---
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,8
F3: Fomento de la creatividad:	3,8

F4. Implicación del alumnado	3,8
F5: Colaboración del alumnado	3,7
F6: Proyectos interdisciplinarios	3,6
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3,7
G3. Retroalimentación adecuada	3,5
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,2
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2,9
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	3,5
H3. Comportamiento responsable	3,5
H4. Verificar la calidad de la información	3,5
H5. Verificar la calidad de la información	---
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,4
H7. Creación de contenidos digitales	3,7
H8. Aprender a comunicarse	3,7
H9. Creación de contenidos digitales	---

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Ancho de banda insuficiente (recientemente se ha migrado al servicio de “Escuelas Conectadas, por lo que será necesario evaluar si esta debilidad se ha superado)
- Wifi insuficiente.
- Equipos informáticos en las aulas-taller anticuados.
- Formación digital por parte del alumnado.
- Configuración de la red de las aulas para poder instalar softwares de control de puestos, realizar instalación y actualización de programas de forma centralizada, control de la conexión a internet, etc....
- Plantillas poco estables en áreas que requieren conocimientos y experiencia específicos (distancia y módulos concretos de familias profesionales).
- Infrautilización del servicio de biblioteca.
- Protección de la red.
- Protección de los derechos de autor y de la imagen personal.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Equipamiento de aulas, aunque en algunos casos requiere de renovación.
- Compromiso de liderazgo e implicación del equipo directivo, TIC, jefes de departamento, coordinador COMPDIGEDU y del claustro en general.
- Fuerte departamento de orientación.
- Auxiliares de conversación.
- Todas las licencias están actualizadas y pagadas.
- Conocimientos técnicos de parte del profesorado.
- Alta implicación del claustro en la participación del proyecto, con una alta participación en las actividades de formación dentro del proyecto #COMPDIGEDU y en la realización del SELFI.
- Alta participación del alumnado en la realización de la evaluación mediante la herramienta SELFI.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Velocidad del cambio tecnológico, que hace que los equipos y conocimientos de las familias profesionales tan técnicas queden obsoletas rápidamente, haciendo que se tengan que renovar constantemente.
- Demanda por parte del alumnado de metodologías más activas.
- Alta competencia en la captación del alumnado desde centros privados que ofrecen equipos y metodologías más actualizadas y que requieren de mayor inversión.
- Creciente competencia de las Universidades, principalmente en grado superior.
- Debilidad del tejido empresarial de cara a ofrecer FCT e inserción laboral en cantidad y calidad.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Nuevas metodologías pedagógicas más activas.
- Formación del profesorado.
- Participación en el proyecto COMPDIGEDU, para la formación del profesorado y renovación y optimización de equipos.
- Gran demanda de nuestros ciclos, principalmente por programa Erasmus+ y formación a distancia.
- Aumento de la cultura emprendedora dentro del claustro.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.
- Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.
- Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura: Mejora del acceso a internet y cobertura wifi, y renovación paulatina de los equipos según necesidades.
- Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.
- Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias y con los alumnos. También la difusión de actividades a toda la comunidad educativa

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).

Actuación 1:

- **Nuevos nombramientos involucrados en la elaboración y ejecución del PDC**

Responsable Equipo directivo	Recursos Reunión de claustro y consejo escolar.	Temporalización primera semana de septiembre
Indicador de logro nombramiento y aceptación de los cargos		Valoración: información al claustro y consejo escolar.

Actuación 2:

- **Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.**

Responsable Equipo directivo.	Recursos CCP – reuniones con los jefes de departamento	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: participación del equipo CompDigEdu en las que sea requerido por la dirección.		Valoración: número y tipología de reuniones.

Actuación 3:

- **Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada departamento**

Responsable: jefes de departamento y equipo CompDigEdu,	Recursos: Planificación con jefes de departamento en CCP	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Priorización del listado de proyectos definidos.		Valoración: Número de iniciativas inventariadas.

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc.).

Actuación 1:

- **Contactar con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).**
- **Suscribirse a los canales de difusión de otros centros.**
- **Concertar reuniones/visitas con centros de la zona para la observación de la práctica educativa de otros centros, así como la compartición de buenas prácticas educativas.**
- **Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones Identificar al profesorado que podría representar al centro en jornadas o congresos en las que el centro comparta su experiencia.**

Responsable: equipo CompDigEdu

Recursos: personas más adecuadas para representar al centro en cada una de las actividades

Temporalización: Durante el curso

Indicador de logro: listado de interconexiones establecidas

Valoración: número de actuaciones realizadas.

Actuación 2:

- **Seleccionar las experiencias dignas de compartir con otros centros.**
- **Realizar ponencias sobre buenas prácticas para instituciones como el CRIF, INTEF, universidades, etc.**
- **Participar en la convocatoria de ayudas a los programas de promoción de inclusión e innovación educativa del Ministerio de Educación y Formación Profesional**
- **Participar en Jornadas de Innovación Educativa promovidas por Instituciones Educativas (Universidades)**

Responsable: equipo CompDigEdu

Recursos: personas más adecuadas para representar al centro en cada una de las actividades

Temporalización: Durante el curso

Indicador de logro: listado de interconexiones establecidas

Valoración: número de actuaciones realizadas.

Actuación 3: Implantación de aulas virtuales para la gestión del Claustro y CCP		
Responsable Equipo directivo	Recursos Aulas virtuales, equipo Compdgedu, CCP, Claustro	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: creación de dos aulas específicas		Valoración: aceptación por la CCP y Claustro

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet POR WIFI, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Conocer la situación real del centro y definir la estrategia de mejora de infraestructuras y equipos.

Actuación 1:

- **Elaborar una auditoría de la situación actual de infraestructuras y equipos.**
- **Fijación de un horizonte temporal para la detección de mejoras.**
- **Detección de oportunidades de mejora.**
- **Cuantificación de las mejoras.**
- **Priorización de iniciativas.**

Responsable: equipo directivo	Recursos TIC, CompDigEdu, subcontratas de mantenimiento	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: plan de infraestructuras y equipos para el centro.		Valoración Aceptación en el claustro.
Actuación 2: Elaboración de solicitudes de recursos para realizar las actuaciones prioritarias.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: Equipo CompDigEdu, equipo administrativo del centro	Temporalización: segundo trimestre del curso
Indicador de logro: número de iniciativas presentadas para las que se solicitan fondos.		Valoración; número de actuaciones que obtienen fondos.

Actuación 3:		
Ejecución de las actuaciones consideradas prioritarias		
Responsable: equipo directivo	Recursos: equipo CompDigEdu, subcontratas, proveedores	Temporalización: tercer trimestre del curso
Indicador de logro: iniciativas prioritarias a ejecutar		Valoración: número de iniciativas que se finalizan.
<p>Objetivo específico: Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, croma, herramientas de audio o vídeo...).</p>		
Actuación 1:		
<ul style="list-style-type: none"> ● Identificación de los proyectos educativos que requieren de nuevos espacios, infraestructuras o equipos. ● Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro. ● Diseño del espacio/s elegido/s, en función de las labores pedagógicas a realizar. ● Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada espacio. 		
Responsable: jefes de departamento	Recursos: jefes de departamento, CCP, equipo CompDigEdu	Temporalización: primer trimestre del curso
Indicador de logro: número de iniciativas y necesidades para adaptar espacios, infraestructuras y equipos para desarrollar nuevos proyectos pedagógicos.		Valoración: número de iniciativas priorizadas.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

Actuación 1: <ul style="list-style-type: none"> ● Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios. ● Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa. ● Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC. ● Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual. ● Establecer un plan de formación para la implementación del PDC. 		
Responsable: jefes de departamento	Recursos: jefes de departamento, CCP, equipo CompDigEdu	Temporalización: primer trimestre el año
Indicador de logro: listado de necesidades formativas, en TIC o metodológicas		Valoración: número de iniciativas priorizadas
Actuación 2: Integrar a los nuevos docentes en los departamentos. Formar a los nuevos docentes en las metodologías, equipos, forma de trabajar, etc., de cada departamento. Impartir un curso por cada familia profesional dentro de la iniciativa “Enseña tu centro – Conoce tu centro”.		
Responsable: jefes de departamento	Recursos: jefes de departamento, CCP, ponentes	Temporalización: primer mes del curso
Indicador de logro: Impartir un curso de incorporación de nuevos docentes por cada familia profesional.		Valoración: satisfacción de los docentes formados.
Actuación 3: Impartición de cursos demandados por los docentes: Previstos: <ul style="list-style-type: none"> ● Introducción a Moodle ● Curso introductorio a la edición de imagen ● Desarrollo del aula virtual en Moodle. ● Curso de emisión en streaming. 		
Responsable: jefes de departamento / ponentes	Recursos: ponentes, Claustro	Temporalización: primer y segundo trimestre del curso
Indicador de logro: Número de cursos realizados y número de docentes participantes.		Valoración: Claustro

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico:
Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa.

Actuación 1:

- **Hacer un estudio de las metodologías necesarias y un plan de formación e implantación.**

Responsable: jefes de departamento

Recursos: departamentos, CCP

Temporalización: durante el curso

Indicador de logro: listado priorizado de cursos e iniciativas a desarrollar.

Valoración: priorización en la CCP

Actuación 2:

- **Desarrollo de materiales multimedia.**
- **Creación de una base abierta de recursos.**

Responsable: responsables del proyecto

Recursos: docentes participantes en la iniciativa

Temporalización: Durante el curso

Indicador de logro: Creación de aulas virtuales como repositorio de los recursos creados.

Valoración: Claustro

Actuación 3:

- **Profundizar en el proyecto de Emprendimiento.**
- **Extender el proyecto a los ciclos que no lo han incorporado.**
- **Identificación de necesidades metodológicas, de espacios, infraestructuras, equipos, etc..**

Responsable: responsables del proyecto de Emprendimiento

Recursos: equipo del proyecto de emprendimiento, jefes de departamento, equipo CompDigEdu

Temporalización: segundo trimestre del curso

Indicador de logro: plan de profundización, extensión y dotación de recursos para el proyecto

Valoración: número de iniciativas priorizadas en la CCP y Claustro.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

Actuación 1:

- Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo de forma sistemática.
- Incluir en las programaciones de aula un apartado donde se reflejen las actividades interdisciplinares con apoyo de las TIC.
- Diseño de actividades con más de un módulo o más de un ciclo (interdisciplinar).

Responsable: jefes de departamento

Recursos: departamentos, CCP

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: número de iniciativas interdisciplinares en las que participa cada departamento

Valoración: CCP, Claustro

Actuación 2:

- Creación y dotación de un aula de simulación y empresa para el departamento de administración.

Responsable: jefe de departamento

Recursos: departamento, proveedores, subcontratas

Temporalización: antes de septiembre 2022

Indicador de logro: aula operativa al inicio del curso

Valoración: aceptación por departamento.

Actuación 3:

- Creación y dotación de aulas para los tres nuevos ciclos.

Responsable: jefes de departamento

Recursos: departamentos, proveedores, subcontratas

Temporalización: antes de septiembre 2022

Indicador de logro: aula operativa al inicio del curso

Valoración: aceptación por los departamentos.

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Conocer la situación real del centro respecto al marco de referencia propuesto por el SELFIE.

Objetivo específico:

Detectar puntos fuertes y débiles, oportunidades y amenazas que permitan focalizar los objetivos del PDC.

Actuación 1:

Realización del SELFIE.

Revisión del PDC

Responsable: equipo directivo

Recursos: Equipo CompDigEdu

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Presentación al Consejo Escolar y al Claustro de los resultados y PDC revisado

Valoración: aceptación por Consejo Escolar y Claustro.

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico:

- **Identificar necesidades del alumnado.**

Actuación 1: Realización del Selfie para el alumnado.

Responsable: equipo directivo

Recursos: equipos de los departamentos, equipo CompDigEdu.

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: Listado de necesidades e iniciativas a tomar para el alumnado.

Valoración: aceptación por el Consejo Escolar

Actuación 2: Fomentar el uso responsable de la tecnología entre el alumnado durante su tiempo de ocio.

Responsable: CCP

Recursos: buzón de sugerencias

Temporalización: Un mes.

Indicador de logro: Dentro de la iniciativa de promover los hábitos saludables durante el tiempo de ocio de los alumnos, se dedicará un mes al uso de la tecnología.

Valoración: Número de iniciativas aportadas por los alumnos respecto al uso responsable de la tecnología durante su ocio.

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: No se plantean objetivos estratégicos.

- La mayoría del alumnado es mayor de edad.
- En el caso de FP básica, debido a la especificidad de los casos, la comunicación se realiza de forma presencial o telefónica.
- Ya se hace un uso extensivo de Raíces, teniendo las familias acceso a Roble.

Objetivo específico: No se plantean objetivos específicos.

Actuación 1:

Responsable:	Recursos:	Temporalización:
Indicador de logro:	Valoración:	

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias y con los alumnos. También la difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

Objetivo específico:

- Mejorar la comunicación con los alumnos.

Actuación 1: Profundizar en el uso de las aulas virtuales para coordinar la actividad y comunicación con los alumnos, claustro, actividades de secretaría, etc.

Responsable jefes de departamento	Recursos: equipos de los departamentos, equipo CompDigEdu.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: aulas virtuales creadas para la comunicación con alumnos	Valoración: aceptación por la CCP	

Actuación 2: Envío de los boletines a través de Raíces.

Responsable: equipo directivo, tutores	Recursos: tutores	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: "cero papel" en la comunicación de las notas.	Valoración: Claustro, CCP.	

5. EVALUACIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<i>Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.</i>

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

- Equipo directivo.
- Equipo #COMPDIGEDU

Temporalización.

- Enero (evaluación parcial a mitad de curso)
- Junio (evaluación final del curso)

Instrumentos

- Reuniones del equipo directivo.
- CCP
- Reunión equipo #COMPDIGEDU
- Selfi
- Encuestas al claustro, alumnos y/o familias.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

RECOGIDA DE LA INFORMACIÓN.

- Externa: normativa, buenas prácticas de otros centros, observación del entorno, etc....
- Con carácter bienal, realización del SELFI.
- Iniciativas y sugerencias presentadas por los departamentos en la CCP, en el claustro o presentadas directamente al #COMDIGEDU
- Encuestas y otras iniciativas de recogida de información específicas.

ANÁLISIS.

- Reuniones de equipo directivo, equipo #COMPDIGEDU, CCP o equipos creados específicamente.

TOMA DE DECISIONES.

- Claustro, Consejo Escolar, Equipo Directivo o CCP, según corresponda.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).

Valoración

- Se realizó el nombramiento del cargo de #COMDIGEDU, dando conocimiento al Claustro, Consejo Escolar y CCP.
- El responsable #COMPDIGEDU ha incorporado a las reuniones de CCP y participado en todas las reuniones en las que ha sido requerido por la dirección, departamentos y proyectos concretos.
- El responsable #COMPDIGEDU realizó en julio de 2022 el curso específico de la Comunidad de Madrid para el desarrollo de su función.
- El responsable #COMPDIGEDU ha participado en las iniciativas de los departamentos en los que ha sido necesario, como para la organización de acciones formativas para la implantación de nuevos ciclos.
- Se realizó la evaluación utilizando la herramienta SELFIE, comunicando los resultados obtenidos y actualizando el PDC.
- Realización de varias intervenciones en distintos claustros para explicar las líneas generales del programa #COMPDIGEDU y del PDC, actualización de información relevante, y presentación de iniciativas como cursos y organización de las pruebas de acreditación de los niveles A y B.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

- Fijar una reunión de carácter periódico del equipo #COMPDIGEDU.

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc.).

Valoración.

- El centro ha participado en distintas iniciativas como los programas Erasmus o proyectos de innovación con otros institutos.
- Se ha colaborado con otros centros en la realización de actividades de formación dentro del proyecto #COMPDIGEDU, realizando formación en otros centros e incorporando compañeros y compañeras de otros centros en los cursos de formación impartidos en nuestro centro.
- Se visitó la EOI de Móstoles para ver una demostración sobre las nuevas pantallas digitales para las aulas.
- Asistencia a las “Jornadas de innovación y formación em FP” (febrero 2023).
- Se han creado aulas virtuales con la documentación y para la gestión del proyecto #COPDIGEDU.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Intensificar las relaciones con otros centros y profesionales, intercambiando experiencias y buenas prácticas.
- Seleccionar experiencias dignas de compartir con otros centros.
- Extender el uso de aulas virtuales a otros ámbitos del instituto para mejorar la gestión: claustro, equipo directivo, CCP, departamentos.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: Conocer la situación real del centro y definir la estrategia de mejora de infraestructuras y equipos.

Valoración

- Se han realizado actuaciones para la mejora del servicio de internet, ampliando el número de líneas y sustituyendo el servicio por el de “Escuelas Conectadas”, sin que se observe que se hayan resuelto los problemas de comunicaciones.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Realizar una auditoría de la infraestructura de comunicaciones y equipos del centro para detectar los problemas que todavía existen.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

Valoración:

CURSOS DE FORMACIÓN IMPARTIDOS AL PROFESORADO EN EL CENTRO.

A. CURSOS ENSEÑA / CONOCE TU CENTRO.

- Curso de acogida de nuevos profesores en el centro.
- Objetivo: Acogida, presentación del centro y del departamento, explicación de herramientas y talleres propios de cada familia profesional.
- Temporalización: 10 horas presenciales en el centro + 20 horas on-line sobre aulas virtuales. Impartidos durante septiembre y octubre de 2022.
 1. Curso conoce tu centro – ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN.
Ponente: MAML.
 2. Curso conoce tu centro – ARTES GRÁFICAS.
Ponente: TSR.
 3. Curso conoce tu centro – IMAGEN PERSONAL.
Ponente: VRJ.
 4. Curso conoce tu centro – IMAGEN Y SONIDO.
Ponente: CAT.

B. CURSOS DENTRO DEL PROGRAMA COMPDIGEDU.

1. Introducción a las Aulas Virtuales de Educamadrid: REALIZADO
OBJETIVO: Poner en marcha la primera aula virtual de cada asistente.
Ponente: MAML.
Total 10 horas, impartidas en septiembre de 2022.
2. Curso introductorio a la edición de imagen: REALIZADO.
OBJETIVO: Realizar el primer vídeo editado de una clase contemplando los derechos de imagen y autoría.
Ponente: JLGB.
Total 10 horas, previstas para octubre y noviembre de 2022.
3. Evaluación en las Aulas Virtuales de Educamadrid: CANCELADO
OBJETIVO: Perfeccionar el aula virtual del asistente con nuevas funcionalidades y casos de uso.
Ponente: FF
Fechas: enero/febrero de 2023. Total 10 horas.
4. Curso de emisión en streaming con OBS: REALIZADO
OBJETIVO: Realizar el primer vídeo por streaming de una clase.
Ponente: MS
Fechas: febrero/marzo de 2023. Total 15 horas.
5. Curso “La radio como recurso didáctico en FP”: REALIZADO
OBJETIVO: Realizar programas de radio desde el instituto.
Ponente: Aplicaciones Electrónicas Quasar S.L.
Fechas: abril de 2023. Total 20 horas.

6. Curso “Iniciación al dibujo y teoría de color para su aplicación a medios digitales y tecnológicos”: REALIZADO
OBJETIVO: Capacitar a nivel introductorio en diferentes técnicas de dibujo
Ponente: EU (ilustradora – externa).
Fechas: junio de 2023. Total 20 horas.

C. CURSOS ORGANIZADOS EN COLABORACIÓN CON EL ISMIE.

1. Imagen personal “Curso de posticería capilar”: REALIZADO
OBJETIVO: Poner en marcha la primera aula virtual de cada asistente.
Organizadoras: NN / VRJ
Total 20 horas, impartidas en mayo de 2023.

D. ORGANIZACIÓN DE LAS PRUEBAS DE ACREDITACIÓN DE LOS NIVELES A Y B DEL MCDD.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Seguir organizando cursos según las necesidades reales del Claustro y los Departamentos.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa.

Valoración:

- Parte del profesorado del centro participa en los proyectos de la Comunidad de Madrid para la elaboración de materiales didácticos.
- Durante el último curso ha habido una explosión en el número de aulas virtuales utilizadas por los profesores.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Definir normativa de mantenimiento y borrado de las aulas virtuales.
- Fomentar la creación de recursos didácticos abiertos y la colaboración entre compañeros.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico:

Valoración

- Se han implantado nuevas aulas según las necesidades de los nuevos ciclos.
- Se ha implantado una nueva aula (AD11), siguiendo criterios más colaborativos y flexibles, que facilitan el despliegue de distintos tipos de metodologías, principalmente más activas y colaborativas, en el aula.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Transformar más aulas, siguiendo y mejorando la experiencia del aula AD11, para dotarlas de mayor flexibilidad y poder desarrollar metodologías más activas y cooperativas.
- Aprovechar la instalación de los nuevos recursos (televisores interactivos, ordenadores, etc...) facilitados por la Comunidad de Madrid para la reconfiguración de aulas.

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: Evaluación del Centro

Valoración

- Se ha realizado una evaluación del centro siguiendo el modelo del MRCDD utilizando la herramienta SELFIE, y con un alto grado de participación de los sectores directivo, profesorado y alumnado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Repetir el SELFIE en dos años y analizar la evolución y resultados de las iniciativas realizadas.