



CALENDARIO EVALUACIONES CICLO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A DISTANCIA

CONVOCATORIA ORDINARIA JUNIO 2021

MARTES 1	MIÉRCOLES 2	JUEVES 3	VIERNES 4
Gestión de la documentación jurídica y empresarial HORA: de 14:20 a 16:00 h. Profesora: Cristina Millán Aulas AD	Ofimática y proceso de la información HORA: de 14:20 a 17:20 h. Profesora: Emiliana Cabello	Gestión de recursos humanos HORA: de 14:20 a 15:45 h. Profesora: Soledad Alonso	Formación y orientación laboral HORA: de 14:20 a 15:45 h. Profesor: Irene López
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa HORA: de 16:35 a 17:45 h. Profesora: Cristina Millán	Comunicación y atención al cliente. HORA: de 17:30 a 19:00 h. Profesora: Marisol Carrasco	Simulación empresarial HORA: de 16:00 a 17:30 h. Profesora: Ana C. Aparicio	Gestión financiera HORA: de 16:00 a 19:00 h. Profesora: M. Ángel Merino
Contabilidad y fiscalidad HORA: de 18:00 a 21:00 h. Profesora: M. Ángel Merino	Gestión Logística y Comercial HORA: de 19:10 a 21:00 h. Profesora: Emiliana Cabello	Proceso integral de la actividad comercial HORA: de 17:45 a 21:00 h. Profesora: M. Ángel Merino	Inglés HORA: de 19:15 a 21:00h. Profesora: Raquel Gómez
MARTES 8	MIÉRCOLES 9	JUEVES 10	
10,00 SESIÓN DE EVALUACIÓN. 12,00 PUBLICACIÓN DE NOTAS	10,00- 12,00 REVISIÓN DE EXÁMENES Y NOTAS 16,00- 18,00 REVISIÓN DE EXÁMENES Y NOTAS		



INTRUCCIONES PARA LOS ALUMNOS

1. Los exámenes se realizarán todos de forma presencial
2. El tiempo establecido para cada examen es improrrogable, debiéndose ajustar a los horarios tanto el tiempo de realización como de entrega del mismo.
3. Una vez celebrada la sesión de evaluación el día 8 de junio, los alumnos conocerán su nota a través de la plataforma.
4. Los plazos de revisión de exámenes serán los establecidos en el calendario anterior ajustándose exclusivamente a ese horario.
5. Para solicitar la revisión de un examen el alumno lo solicitará al profesor correspondiente a través de su correo electrónico. Estableciendo con este profesor el procedimiento de realizar dicha revisión.
6. En caso de que no haya acuerdo en la nota una vez hecha la revisión el alumno podrá presentar una reclamación, en la secretaria del centro en horario de 9 a 13,00 horas del día 10 de junio.
7. Los alumnos que hayan suspendido la evaluación ordinaria, podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria, o bien solicitar renuncia a dicha convocatoria **el día 10 de junio** en la secretaría del centro en horario de 9 a 13 horas o a través del correo: secretaria.luisbunuel.mostoles@gmail.com