

PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE TÉCNICO SUPERIOR EN SECRETARIADO

CURSO 2016/2017

CALIFICACIONES DE LOS MÓDULOS PROFESIONALES

| Nº SOLICITUD | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 08 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 20158 | TR | TR | - | TR | TR | TR | TR | TR | TR |
| 20186 | - | - | CV | CV | - | CV | - | CV | CV |
| 20190 | TR | TR | TR | TR | TR | - | TR | TR | TR |

- 01 Comunicación y relaciones profesionales
- 02 Organización del servicio y trabajos de secretariado
- 03 Gestión de datos
- 04 Elaboración y presentación de documentos e información
- 05 Elementos de derecho
- 06 Lengua extranjera (inglés)
- 07 Segunda lengua extranjera (francés)
- 08 Formación y orientación laboral
- 09 Formación en centros de trabajo

CV = CONVALIDADO

NCV = NO CONVALIDADO

ME = COMPETENCIA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CE = COMPETENCIA DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

TR = TRASLADO DE CALIFICACIÓN